

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Szkoły
im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrówce
z dnia 18 maja 2020 r.

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE
PLACÓWKI W OKRESIE PANDEMII COVID-19
W SZKOLE PODSTAWOWEJ
IM. KAWALERÓW ORDERU UŚMIECHU
W DĄBRÓWCE**

Dąbrówka, 18 maja 2020r.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa **Procedury bezpieczeństwa** na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19, dotyczące wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrówce oraz rodziców dzieci uczęszczających do placówki.
2. Celem procedur jest:
 - a. zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19,
 - b. umożliwienie rodzicom, którzy nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką nad dzieckiem w domu, podjęcia pracy zawodowej.
3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem, dlatego rodzic decydując się na przyrowadzenie dziecka do placówki jest zobowiązany wypełnić OŚWIADCZENIE, **stanowiące załącznik nr 1**.

§ 2

OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI

1. Dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji oraz ochrony osobistej.
3. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres **wzmoczonego reżimu sanitarnego** w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
4. Planuje organizację pracy szkoły na podstawie analizy zebranych zdalnie informacji od rodziców o liczbie dzieci, których rodzice decydują się przyrowadzić do szkoły w czasie pandemii.
5. Przekazuje rodzicom informację o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do szkoły, jak i dowiezieniem go. W związku z powyższym wymagane jest podpisanie odpowiedniej **DEKLARACJI stanowiącej załącznik nr 2**.
6. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika: sala A144.
7. Wyposaża pomieszczenia w zestawy ochronne po 3 na każde pomieszczenie, w skład, których wchodzi: 1 przyłbica, 1 fartuch ochronny, co najmniej 10 par rękawiczek.
8. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników (rękawiczki, przyłbice, maseczki itd.) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.

9. Dopilnowuje aby w holu głównym przy wejściu umieszczono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych, były mydła antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci **stanowiące załącznik nr 5** (umieszczone w widocznych miejscach w szkole), a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk **stanowiące załącznik nr 4** (umieszczone w widocznych miejscach w szkole).
10. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu ze szkoły /w trakcie pracy często odkaża ręce **płynem do dezynfekcji rąk** wg instrukcji wspomnianej w pkt. 9 i myje ręce zgodnie z instrukcją **stanowiącą załącznik nr 5**.
11. Dopilnowuje, aby przed wejściem do szkoły w przedsionku wisiała instrukcja jak zdejmować rękawiczki jednorazowe, stanowiąca **Załącznik nr 6**, umieszczona w widocznym miejscu oraz kosz na zużyte rękawiczki.

§ 3

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

1. Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury raz dziennie.
2. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.
3. Do szkoły pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni wchodzi i wychodzi tylko przez wejście A.
4. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki/w trakcie pracy często odkażają ręce **płynem do dezynfekcji rąk** wg instrukcji **stanowiącej załącznik nr 4** (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myją ręce zgodnie z instrukcją **stanowiącą załącznik nr 5**.
5. Pracownicy nie przemieszczają się zbędnie po szkole.
- 6. Wychowawcy prowadzący zajęcia:**
 - a. Organizują zajęcia AKCJA ZIMA/ LATO w wymiarze 7,5 godz. dziennie.
 - b. Wyjaśniają dzieciom, jakie zasady obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone. Komunikat przekazują w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, bez lęku.
 - c. Instruuja, pokazują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji **stanowiącej załącznik nr 5** (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce).
 - d. Przypominają i dają przykład. Zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza.
 - e. Organizują wyjścia poszczególnych grup na teren boiska szkolnego, przebywanie na świeżym powietrzu, na terenie szkoły.

- f. Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu lub przy jednej zabawce na placu zabaw.
- g. Sprawują opiekę, prowadzą zabawy z dziećmi. Organizują codzienną gimnastykę przy otwartych oknach.

7. Personel obsługowy – pomoce nauczyciela, woźne:

- a. Wietrzą salę, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę.
- b. Wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.
- c. Dezynfekują powierzchnie dotykowe - klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków zgodnie z kartą monitorowania -**załącznik nr 3**.
- d. Wyznaczony pracownik obsługi dodatkowo czuwa i odpowiada za odizolowanie dziecka, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub chorobę COVID-19.
- e. Woźna/y dodatkowo czuwa nad sprzątaniami i dezynfekcją pomieszczeń w przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19.

§ 4

OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19 w szkole i podpisują omówione w **§1 pkt.3** stosowne OŚWIADCZENIE **stanowiące załącznik nr 1** omówioną w **§ 2 pkt.5** DEKLARACJĘ **stanowiącą załącznik nr 2**.
2. Przekazują kierownikowi półkolonii informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne.
3. Nie posyłają na półkolonie dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
4. Przyprawdzają na półkolonie tylko zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych.
5. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do instytucji, jeśli wcześniej chorowało.
6. Rodzice zapewniają dziecku indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i ze szkoły.
7. Przed przyprawdzeniem dziecka do instytucji rodzic zobowiązany jest do zmierzenia dziecku temperatury.
8. Wyjaśniają dziecku, aby nie zabierało do szkoły zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
9. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.

10. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
11. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu do/ze szkoły odkażają ręce **plynem do dezynfekcji rąk** wg instrukcji **stanowiącej załącznik nr 4** (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myją ręce zgodnie z instrukcją **stanowiącą załącznik nr 5**.
12. Są zobowiązani do odbierania telefonów ze szkoły.

§ 5

PRACA SZKOŁY W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM

1. Organizacja zajęć.

- a. W grupie może przebywać do 12 uczniów.
- b. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami wychowawcy.
- c. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
- d. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę (uczniów i wychowawców)*.

* Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/pomieszczeń kuchni, jadalni, innych pomieszczeń zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higienicznosanitarnych, - np. łazienek, ustępów). Nie sumuje się powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.

f. Z sali, w której przebywa grupa, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.

g. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów wynoszą min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).

h. Dziecko posiada własne przybory, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym lub tornistrze. Dzieci nie powinny wymieniać się przyborami między sobą.

i. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów, jednak nie więcej niż liczba uczniów określona zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 3 kwietnia 2019r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. z 2019r. poz. 639). Po każdym zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga zostają umyte lub zdezynfekowane.

j. Sale są wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

k. Wychowawca organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem wychowawcy.

l. Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć jest regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeżeli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go przed użytkowaniem.

ł. Na boisku przebywają jednocześnie dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.

m. Ogranicza się aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.

n. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

o. Nie organizuje się większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu,

p. Wychowawcy i inni pracownicy szkoły zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.

2. Przyprawdzanie i odbieranie dzieci do i ze szkoły:

1. Dziecko może być przyprawdzane i odbierane ze szkoły tylko przez 1 osobę dorosłą.

2. Rodzic powinien mieć zabezpieczoną twarz maseczką ochronną i posiadać rękawiczki jednorazowe.

3. Rodzic powiadamia pracownika placówki o przyprawdzeniu dziecka podając jego imię i nazwisko. Każdorazowo zamyka za sobą drzwi szkoły.

4. W wyznaczonym do tego miejscu (przedsionek przed wejściem do holu placówki) rodzic czeka na pojawienie się pracownika szkoły, który dokona wstępnego wywiadu na temat stanu zdrowia dziecka i jego samopoczucia oraz dokona pomiaru temperatury dziecka. Dziecko z temperaturą do 37⁰C może uczestniczyć w zajęciach opiekuńczych na terenie placówki.

5. Zobowiązuje się rodziców do utrzymania co najmniej 2-metrowej odległości od innych osób.

6. W przypadku stwierdzenia braku przeciwwskazań do uczestnictwa dziecka w zajęciach, pracownik szkoły odbiera dziecko od rodzica, odpowiedzialny jest za przypilnowanie zdezynfekowania rąk przez dziecko, zaprowadzenie do szatni, dopilnowanie umycia przez dziecko rąk oraz zaprowadzenie do sali. Pracownik przekazuje nauczycielowi uzyskane w wywiadzie informacje.

7. W razie obecności większej liczby osób pozostałe czekają na zewnątrz budynku do momentu, aż poprzednia osoba opuści przedsionek.

8. Rodzic powiadamia pracownika szkoły o przybyciu w celu odbioru dziecka.

9. Rodzic oczekuje na dziecko w wyznaczonym do tego miejscu utrzymując co najmniej 2 metry odstępu od innych ludzi.

10. Pracownik placówki powiadamia nauczyciela opiekującego się daną grupą o przyjściu rodzica.

11. Wszelkie informacje rodzice otrzymują od nauczyciela poprzez kontakt telefoniczny lub mailowy.

3. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

- Przy wejściu głównym są umieszczone numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
- W przedsionku szkoły umożliwia się skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszcza się informację o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowania rąk przez wszystkie osoby wchodzące do szkoły.
- Wszystkie osoby wchodzące do szkoły dezynfekują dłonie lub zakładają rękawiczki ochronne, mają zakryte usta i nos oraz nie przekraczają obowiązujących stref przebywania.
- Pracownicy szkoły regularnie myją ręce wodą z mydłem oraz pilnują, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
- Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
- Przeprowadzając dezynfekcję, ściśle przestrzega się zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- Wszyscy pracownicy szkoły są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.
- W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych są wywieszone plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
- Toalety są na bieżąco dezynfekowane.

§ 6

PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

1. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - a. Pracownik obsługi bezzwłocznie odizolowuje do tzw. IZOLATORIUM – wyznaczonego pomieszczenia: sala nr C101A.
 - b. Pracownik obsługi bezzwłocznie zabezpiecza się w: przyłbicę, fartuch ochronny i rękawiczki.
 - c. Pracownik obsługi pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m odległości.
 - d. Wychowawca telefonicznie zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.

- e. Kierownik półkolonii kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny i rękawiczki.
 - f. Kierownik półkolonii zawiadamia stację sanitarno–epidemiologiczną w razie złego stanu dziecka dzwoni na 999 lub 112.
 - g. Kierownik półkolonii bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
2. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
- a. Zgłasza fakt kierownikowi półkolonii i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia: sala nr A144.
 - b. Kierownik półkolonii kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny i rękawiczki.

Kierownik półkolonii bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Na czas obowiązywania procedur związanych z zapewnieniem reżimu sanitarnego wprowadza się zakaz przebywania na terenie szkoły osób postronnych.
2. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
3. Procedury obowiązują do odwołania.

Dyrektor Szkoły

mgr Iwona Napierała

Dąbrówka, dn.

OŚWIADCZENIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Oświadczam, że moja córka/ mój syn:

.....
(nazwisko i imię dziecka)

w ciągu ostatnich 10 dni nie zamieszkiwał/zamieszkiwała z osobą przebywającą w izolacji i nie miał/miała kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, syn/córka nie przejawia żadnych oznak chorobowych takich jak np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe. Osoby odprowadzające dziecko na zbiórkę lub do obiektu są zdrowe, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie podlegają obowiązkowej kwarantannie lub izolacji.

Jeśli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, zwiększającą ryzyko ciężkiego przebiegu COVID-19, rodzic/prawny opiekun ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie.

Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadomy/ świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne postanie dziecka na półkolonie do Szkoły Podstawowej im. KOU w Dąbrówce w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

Oświadczam, iż zostałam poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin tj.:

- mimo wprowadzonych w szkole obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19
- w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka/osoby z kadry pracowniczej, osoba ta zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej IZOLATORIUM - sala C101, wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej, niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun dziecka oraz stosowne służby i organy.
- Dziecko **nie jest/jest** (niewłaściwe skreślić) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

Oświadczam, że będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju i wynikającej z tego możliwości zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki, nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do szkoły/organu prowadzącego.

.....
(podpis rodzica)

.....
Dąbrowka, dn.
.....
.....

(Nazwisko i imię oraz adres zamieszkania rodzica)

DEKLARACJA RODZICA

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

- Zapoznałem/łam się z treścią „**PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE PLACÓWKI W OKRĘSIE PANDEMII COVID-19**”
- Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących **PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE SZKOŁY W OKRĘSIE PANDEMII COVID-19** związanych z reżimem sanitarnym przede wszystkim: przyprowadzania do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz natychmiastowego odebrania dziecka ze szkoły (max.30 min) w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w szkole.
Oświadczam, że podane w karcie zgłoszenia numery telefonów do rodziców są aktualne i gwarantują natychmiastowy kontakt.
Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych min. 4 dni.
- Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała:
- przy wejściu do placówki dziecka oraz osoby przyprowadzającej termometrem bezdotykowym
 - w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych
- Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

.....
(podpis rodzica)

