



Szkoła Podstawowa im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrówce
ul. Malinowa 41 62-070 Dąbrówka
NIP: 777-32-26-299
tel.: 61 646 08 91
sekretariat@dabrowka.edu.pl
www.dabrowka.edu.pl

PROCEDURY FUNKCJONOWANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KAWALERÓW ORDERU UŚMIECHU W DĄBRÓWCE NA CZAS POWROTU DO SZKOŁY KLAS 1-3 OD 18.01.2021R.

Na podstawie:

- Rozporządzenie MEN w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
- Rozporządzeniu MEN w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (art. 30b upo).
- Rozporządzenie MEN w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (art. 30c upo).
- Rozporządzenie MEN zmieniające rozporządzenie w sprawie organizacji kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą.
- Wytyczne MEiN, MZ i GIS dla klas I-III szkół podstawowych z dnia 12.01.2021r.

Definicje:

Przez szkołę należy rozumieć Szkołę Podstawową im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrówce.

Przez pracownika należy rozumieć pracownika pedagogicznego oraz pracownika niepedagogicznego.

I. Postanowienia ogólne:

1. Procedura obowiązuje na terenie Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrówce i dotyczy każdej osoby przebywającej na jej terenie.
2. Procedura określa działania, które mają za zadanie zminimalizować ryzyko zakażenia się COVID-19, którego pomimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie da się w 100% wyeliminować.
3. Bloki szkolne A i B/C podzielone są na strefy oznaczone kolorami. Blok A: strefa zielona i strefa żółta, blok B/C: strefa czerwona i niebieska. Każda strefa ma

osobne wejście/wyjście oznaczone kolorami na drzwiach i oznaczenia poziome na podłodze . W każdym bloku wyznaczona jest sala na izolatkę (blok A sala A144, blok B sala C27). [Ustalono indywidualny harmonogram dnia dla klas uwzględniający godziny przychodzenia i wychodzenia ze szkoły, wyznaczone wejścia i inne pomieszczenia przeznaczone na szatnie \(załącznik nr 4\), oraz zajęć na boisku.](#)

4. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszczona jest informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego. Wszystkim wchodzącym do budynku szkoły umożliwia się skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk.
5. Przy wejściach do bloku A i B w gablotach informacyjnych, zostały umieszczone spisy numerów telefonów do: organu prowadzącego szkołę – Gminy Dopiewo, stacji sanitarno-epidemiologicznej i pogotowia ratunkowego.
6. W toaletach wywieszono są instrukcje mycia rąk.
7. Na wyposażeniu szkoły znajdują się termometry bezdotykowe, wykorzystywane w celu mierzenia temperatury losowo wybranym uczniom i pracownikom.
8. Zapewnia się oznaczone miejsce/pojemniki do wyrzucania zużytych jednorazowych maseczek i rękawiczek.

II. Obowiązki Dyrektora Szkoły

1. Jest odpowiedzialny, aby na terenie szkoły były stosowane wytyczne Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczące COVID-19.
2. Ustala i aktualizuje wszelkie procedury, regulaminy i harmonogramy związane z działalnością i funkcjonowaniem szkoły w okresie epidemii.
3. Przekazuje rodzicom niniejszą procedurę w celu zapoznania ich z funkcjonowaniem i działalnością szkoły w czasie epidemii.
4. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników oraz środki do dezynfekcji rąk i powierzchni.

III. Zasady organizacji pracy w szkole

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie, w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji szpitalnej.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów prawnych lub upoważnione osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są przekazywać istotne informacje o stanie zdrowia dzieci do wychowawcy przez mobiDziennik lub w nagłych przypadkach telefonicznie do sekretariatu. Wymagane jest zaświadczenie od lekarza.

4. Rodzice/opiekunowie przyprawdzając dziecko na zajęcia czy odbierając dziecko nie mogą wchodzić do budynku szkoły.
5. Wychowawcy klas pierwszych będą odbierać uczniów przed budynkiem szkoły w wyznaczonym miejscu i określonym czasie do 14 września. Po tym czasie uczniowie wchodzi samodzielnie.
6. Rodzice/opiekunowie/osoby z zewnątrz mogą w **wyjatkowych sytuacjach** wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły (**po wcześniejszym umówieniu telefonicznym przez sekretariat szkoły na konkretną godzinę**), zachowując zasady:
 - a) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - b) przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk) i przebywać w ściśle określonym miejscu.

Osoby nieumówione nie wejdą na teren szkoły.

7. Rodzic/opiekun – szczególnie klas pierwszych – odbiera dziecko punktualnie o godzinie zakończenia zajęć poprzez zgłoszenie w portierni. Pozostałe dzieci, które są zapisane, zaprowadzone zostaną przez wychowawcę klasy lub innego wyznaczonego nauczyciela do świetlicy szkolnej .
8. Rodzic/opiekun zgłasza odbiór dziecka w portierni po czym opuszcza budynek szkoły i oczekuje na zewnątrz (w przedsionku mogą znajdować się maksymalnie 2 osoby)
Odbierając dziecko z placówki rodzic/opiekun powiadamia pracownika o przybyciu do szkoły w celu odbioru dziecka, podając imię i nazwisko dziecka oraz klasę.
9. Ewentualne kontakty pracowników szkoły z osobami z zewnątrz odbywają się przy użyciu środków ochrony osobistej (rękawiczki, maseczki ochronne lub przyłbice) w godzinach **gdy na terenie szkoły (bloku) nie ma dzieci**.
10. W celu szybkiej i skutecznej komunikacji zobowiązuje się rodziców uczniów do podania wychowawcy aktualnego numeru telefonu oraz odbierania każdorazowo telefonu ze szkoły. W przypadku niemożności odebrania telefonu rodzic powinien pilnie oddzwonić do szkoły.
11. Wszelkie informacje rodzice otrzymują od nauczyciela poprzez kontakt telefoniczny, mailowy lub poprzez dziennik elektroniczny oraz w wyjątkowych sytuacjach od pracownika odprowadzającego dziecko.
12. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, odizolowuje ucznia w odrębnym pomieszczeniu zapewniając min. 2m odległości od innych osób i niezwłocznie zawiadamia rodziców o konieczności odebrania ucznia ze szkoły. **Rodzic jest zobowiązany odebrać dziecko w ciągu 1 godz. od powiadomienia przez szkołę.**
13. Uczniowie spędzają przerwy wyłącznie przy swoich salach. W przestrzeni szkolnej poruszają się w wyznaczonych strefach, które są oznaczone kolorowymi znakami poziomymi.

14. Uczniowie danej klasy mają lekcje w jednym wyznaczonym pomieszczeniu (wyjątek stanowi lekcja informatyki, wychowania fizycznego, plastyki, muzyki, techniki).
W klasach I-III uczniowie pozostają w swojej klasie z wyjątkiem wychowania fizycznego.
15. Dla każdej klasy przydzielone są szafki znajdujące się w odpowiednich strefach.
16. W każdej sali lekcyjnej znajduje się płyn do dezynfekcji rąk wraz z instrukcją jego użycia. [Zaleca się zamiast środków do dezynfekcji regularne mycie rąk.](#)
17. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
18. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować zostają z sali usunięte lub uniemożliwia się do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są po każdej grupie dezynfekowane i czyszczone. W okresie reżimu sanitarnego nie wykonuje się okolicznościowych gazetek szkolnych oraz klasowych.
19. W sali informatycznej na klawiaturach założona jest folia ochronna, która po każdej grupie jest dezynfekowana .
20. Każdy uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
21. Każdy nauczyciel posiada markery dla uczniów, które dezynfekuje po każdym użyciu.
22. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga zostają umyte detergentem po każdym dniu zajęć. Użyty sprzęt sportowy (piłki, szarfy) po każdej lekcji jest składany do kosza w celu dezynfekcji.
23. Sale lekcyjne i części wspólne wietrzy się co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
24. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut.
25. W czasie przerw uczniowie przy sprzyjających warunkach atmosferycznych wychodzą na boisko szkolne według ustalonego harmonogramu.
26. Podczas przerw oraz poruszania się w częściach wspólnych szkoły **zobowiązuje się** uczniów i pracowników do noszenia maseczek/ przyłbic zakrywających usta i nos.
27. [Rodzice dziecka mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust do zastosowania w przestrzeni wspólnej szkoły oraz w przestrzeni publicznej – zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.](#)
28. Po powrocie do budynku szkoły, uczniowie oraz nauczyciele myją i dezynfekują ręce.
29. Podczas pandemii szkoła nie organizuje wycieczek i zielonych szkół.

30. Plac zabaw dezynfekowany jest każdego dnia pod koniec godzin funkcjonowania szkoły.
31. W budynku szkoły na bieżąco wykonuje się prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwyty, poręczy krzesel i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków oraz toalet.
32. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu ogranicza się ćwiczenia i gry kontaktowe.
33. Uczeń nie zabiera ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
34. Uczniowie nie mogą przynosić do szkoły zabawek ani innych przedmiotów z wyjątkiem odzieży i butów na zmianę.
35. Zajęcia świetlicowe we wzmożonym reżimie sanitarnym odbywają się w wyznaczonych salach dydaktycznych w godzinach od 7.00 do 17.00. W świetlicy szkolnej obowiązują zasady zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. Środki do dezynfekcji rąk rozmieszczone są w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice wietrzy się (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
36. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej ograniczają do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
37. Dziecko odebrane ze świetlicy/szkoły na zajęcia pozalekcyjne organizowane przez firmy zewnętrzne nie ma możliwości powrotu do niej. Zajęcia pozalekcyjne organizowane przez firmy zewnętrzne na terenie szkoły odbywają się po opuszczeniu przez dzieci szkoły (sektora).
38. Wskazane jest, aby w zajęciach pozalekcyjnych organizowanych przez nauczycieli uczestniczyły dzieci z tej samej strefy.
39. Zajęcia pozalekcyjne nie odbywają się w trakcie pracy stacjonarnej klas I-III, tylko po jej zakończeniu, w małych grupach, z zachowaniem ograniczeń, zakazów i nakazów przeciwepidemicznych. Po zakończeniu tych zajęć - mycie i dezynfekcja powierzchni dotykanych oraz dokładne wietrzenie sal.
40. Dystrybutory wody tzw. „źródełka” są niedostępne ze względu na reżim sanitarny.
41. Obowiązuje ogólna zasada – każda grupa uczniów (klasa) w trakcie przebywania w szkole nie ma możliwości (lub ma ograniczoną do minimum) kontaktowania się z pozostałymi klasami.

IV. Funkcjonowanie szkoły w czasie wariantu hybrydowego lub całkowitego włączenia nauczania zdalnego:

1. W związku z sytuacją epidemiczną w kraju, w szkole wprowadzić można, za zgodą Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz organu prowadzącego szkołę, oprócz nauczania stacjonarnego również:

- a) nauczanie w wariancie hybrydowym
- b) nauczanie zdalne

Zasady funkcjonowania szkoły w razie wprowadzenia wariantu hybrydowego lub wariantu całkowitego nauczania zdalnego, są ujęte w odrębnych przepisach-Bezpieczny powrót do szkół. Działania MEN w zakresie organizacji roku szkolnego 2020/2021 w warunkach epidemii z dnia 5.08 2020.

V. Przygotowywanie i spożywanie posiłków

1. Szkoła zamawia posiłki w firmie cateringowej.
2. Uczniowie klas I-III spożywają drugie śniadanie w sali lekcyjnej lub w czasie obiadu w stołówce szkolnej.
3. Uczniowie przed jedzeniem **myją i dezynfekują ręce.**
4. Po każdym posiłku na stołówce stoliki oraz krzesła są myte i dezynfekowane przez pracowników firmy cateringowej lub pracowników obsługi.
5. Personel kuchenny korzysta z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
6. Podczas przygotowywania posiłku pracownicy są wyposażeni w fartuch, rękawiczki jednorazowe, maseczki lub przyłbice.
7. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce i wyparzać w temperaturze minimum 60°C.
8. Korzystanie z posiłków jest możliwe tylko i wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych i zgodnie z harmonogramem korzystania ze stołówki.
9. Na terenie stołówki może jednorazowo przebywać nie więcej niż 25 osób w każdej części.
10. Zamówienia i wpłaty na obiady odbywają się drogą elektroniczną i telefoniczną.
11. Obiady wydawane są w ściśle określonych godzinach – zgodnie z harmonogramem.

VI. Profilaktyczny gabinet pielęgniarstwa szkolnej

1. Gabinet funkcjonuje zgodnie z zaleceniami zawartymi w dokumencie: *Zalecenia Krajowego Konsultanta w Dziedzinie Pielęgniarstwa Pediatricznego dla pielęgniarek środowiska nauczania i wychowania/higienistek szkolnych /pielęgniarek pediatrycznych dotyczące bezpieczeństwa opieki nad uczniami oraz dziećmi przebywającymi w przedszkolach i żłobkach na okres epidemii koronawirusa SARS-CoV-2 po wznowieniu tradycyjnej nauki w szkołach* oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.

VII. Dezynfekcja

1. Osoby dorosłe i dzieci wchodzące na teren placówki muszą zdezynfekować ręce.
2. Rodzice/opiekunowie wyposażeni są w rękawiczki i maseczkę zakrywającą nos i usta.

3. Uczniowie myją ręce przed wejściem do sali, po skorzystaniu z toalety, po przyjeździe z pobytu na świeżym powietrzu, przed jedzeniem i po jedzeniu.
4. Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – drzwi, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
5. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji. Dopuszcza się używania urządzeń emitujących parę wodną do dezynfekcji lub ozonatorów.
6. Pracownicy zostają zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, przyłbice, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u ucznia – adekwatnie do aktualnej sytuacji).
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywiesza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
8. Toalety są dezynfekowane na bieżąco.
9. Wyznaczony przez dyrektora pracownik administracyjny kontroluje wykonywanie czynności porządkowych przez personel obsługi i przechowuje karty monitorowania czystości- **Załącznik nr 1**.
10. Po opuszczeniu placówki przez uczniów, dezynfekuje się wszystkie sale, w których przebywały osoby.

VIII. Wytyczne dla Uczniów:

Uczniu:

1. Pozostań w domu i poinformuj rodzica, jeżeli źle się czujesz, jesteś chory lub w Twoim domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy musicie pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
2. Zabieraj do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów. W szkole nie będziesz mógł ich pożyczyć od innych uczniów.
3. W drodze do i ze szkoły korzystaj z osłony na usta i nos oraz zachowuj dystans społeczny.
4. Przed wejściem do szkoły obowiązkowo zdezynfekuj ręce, a jeżeli masz przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast umyj ręce.
5. Z szatni korzystaj według zasad dystansu społecznego i zasad sanitarnych.
6. Bezwzględnie stosuj zasady higieny: często myj ręce wodą z mydłem i nie podawaj ręki na powitanie, zachowuj dystans, a także unikaj dotykania oczu, nosa i ust.

7. Zwracaj uwagę na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania. Stosownie zwracaj uwagę innym w tym zakresie.
8. Unikaj większych skupisk uczniów, zachowuj dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
9. W czasie przerw międzylekcyjnych, w przestrzeniach wspólnych zasłaniaj nos i usta.

IX. Wytyczne dla Rodziców

Rodzicu:

1. W celu zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki podczas pobytu w placówce, wypełnij **Załącznik nr 2** w celu przekazania Dyrektorowi Szkoły, wychowawcy, pielęgniarce istotnych informacji o stanie zdrowia Twojego dziecka.
2. Przyprawdziej do szkoły wyłącznie zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych wskazujących na chorobę zakaźną.
3. Nie przyprawdziej do szkoły dziecka, które ma lub miało w przeciągu 14 dni kontakt z osobami chorymi na COVID-19 i przebywającymi na kwarantannie lub w izolacji. Dotyczy to również sytuacji, w której dziecko ma kontakt z osobami, co do których istnieje wątpliwość co do ich stanu zdrowia.
4. Wytlumacz dziecku, że w obecnej sytuacji nie może zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów i zabawek.
5. Wyposaź swoje dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust, którą uczeń wykorzystuje podczas przerw i w czasie poruszania się po terenie szkoły.
6. **Odbieraj telefony ze szkoły!**
7. Regularnie przypominaj dziecku o podstawowych zasadach higieny:
 - a) wyjaśnij , że powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust,
 - b) wyjaśnij, że powinno często myć ręce wodą z mydłem,
 - c) wyjaśnij , że obecnie nie należy podawać ręki na powitanie,
 - d) wyjaśnij, że nie może zabierać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów,
 - e) wyjaśnij konieczność odpowiedniego sposobu zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania.

X. Wytyczne dla pracowników

Koleżanko, kolego, pamiętaj, że:

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów, pozostań w domu i nie przychodź do pracy. Skontaktuj się telefonicznie z Dyrektorem Szkoły w celu poinformowania go o swoim stanie zdrowia oraz z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania teleporady medycznej. W razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwoń pod **nr 999 lub 112** i poinformuj, że możesz być zakażony COVID-19.
3. Czytaj na bieżąco informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i ministra zdrowia, oraz informacje MEN.

4. Zdezynfekuj dłonie przed wejściem do budynku szkoły.
5. W trakcie pracy często myj ręce oraz odkażaj je płynem do dezynfekcji rąk.
6. Wyjaśniaj uczniom zasady obowiązujące w szkole i dlaczego zostały one wprowadzone.
7. Zwracaj uwagę, aby uczniowie często myli ręce, szczególnie po przyjeździe do placówki, przed jedzeniem, po jedzeniu, po skorzystaniu z toalety oraz po pobycie na świeżym powietrzu.
8. Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani są do podpisania oświadczenia, akceptując i zobowiązując się do przestrzegania niniejszej *Procedury oraz Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 12 sierpnia 2020r. publicznych i niepublicznych szkół i placówek oraz Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 4 lipca 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki w wieku do lat 3 wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322,374 i 567), wytycznych dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna, konsultacje dla uczniów wraz ze wszystkimi kolejnymi aktualizacjami. Oświadczenie stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej procedury.*

XI. Czynności w przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19 (gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem)

1. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19 (gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem), pracownika niezwłocznie odsuwa się od pracy i kieruje do miejsca wyznaczonego jako izolatorium – sala A144 (blok A) lub C27 (blok B).
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony COVID-19.
3. Pracownik niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.
4. Dyrektor szkoły powiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. Dyrektor szkoły powiadamia organ prowadzący szkołę – Gminę Dopiewo.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
7. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zaleca się tym osobom stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

XII. Czynności w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19 (gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem)

1. Jeśli dziecko manifestuje lub przejawia niepokojące objawy choroby, pracownik odizolowuje je w odrębnym pomieszczeniu – sala A144, C27 – z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
2. Pracownik zabezpiecza się w przyłbicę lub maseczkę na usta i nos, fartuch ochronny i rękawiczki.
3. Dokonuje się pomiaru temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym.
4. Pracownik pozostaje z uczniem utrzymując minimum 2m odległości.
5. Powiadamia się o zaistniałym fakcie Dyrektora Szkoły.
6. Niezwłocznie powiadamia się rodziców w celu pilnego odebrania ucznia.
7. Dyrektor Szkoły powiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
8. Dyrektor Szkoły powiadamia również organ prowadzący szkołę – Gminę Dopiewo.
9. W razie pogarszającego się stanu zdrowia ucznia dzwoni się na numer 999 lub 112.
10. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty, itp.).
11. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zaleca się tym osobom stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

XIII. Podsumowanie

1. Uczniowie i pracownicy często myją i dezynfekują ręce.
2. Poza salą lekcyjną uczniowie i pracownicy zakładają maseczkę/ przyłbicę.
3. Wskazane jest zminimalizowanie rzeczy osobistych w plecakach/szafkach na terenie szkoły.
4. Wejście do budynku szkoły w określonych strefach odbywa się z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
5. Uczniowie korzystają tylko i wyłącznie ze swoich przyborów szkolnych i podręczników.
6. Uczniowie zachowują dystans również podczas przerw i zabaw.
7. Uczniowie przynoszą do szkoły swoje napoje i spożywają własne posiłki.
8. Uczniowie spędzają przerwy przy swoich salach i poruszają się w wyznaczonych strefach.

Załącznik nr 2 do Procedury funkcjonowania Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w związku z zagrożeniami spowodowanymi stanem epidemii na terenie kraju oraz zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

.....
(imię i nazwisko rodzica)

.....
(miejsowość, data)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z rekomendacją GIS oraz MEN w trosce o bezpieczeństwo podopiecznych, Państwa oraz personelu Szkoły i prosimy o złożenie poniższego oświadczenia.

1. Niniejszym oświadczam, iż:

a) nie istnieją żadne przeciwwskazania zdrowotne do udziału mojego dziecka:ucznia/uczennicy klasy..... w lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych na terenie Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrówce.

b) moje dziecko nie miało kontaktu z osobą zarażoną COVID-19, ani z osobą przebywającą na kwarantannie lub w izolacji w ciągu ostatnich 14 dni

c) obecnie nie występują u dziecka, ani domowników objawy infekcji: (gorączka, kaszel, katar, wysypka, bóle mięśni, bóle gardła, inne nietypowe)

d) w przypadku zaobserwowania u mojego dziecka objawów chorobowych przez personel Szkoły, zobowiązuję się odebrać dziecko w najszybszym możliwym czasie (1 godz.).

e) jestem świadom/świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do szkoły w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

2. Wyrażam zgodę na wykonywanie pomiaru temperatury ciała u mojego dziecka na terenie placówki.

3. Oświadczam, iż zostałam/tem poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin tj.:

a) mimo wprowadzonych w placówce obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19

b) w sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu szkoła zostaje zamknięta do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na jej terenie oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę,

c) dziecko nie jest/jest (niewłaściwe skreślić) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

4. Zapoznałem/łam się z treścią „Procedury funkcjonowania Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrówce” obowiązującej od dnia 1 września 2020 do odwołania w związku z zagrożeniami spowodowanymi stanem epidemii na terenie kraju oraz zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19” i zobowiązuję się do ich przestrzegania, w szczególności: do przyprowadzania tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki (max.1 godz.) w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w Szkole.

5. Przyjmuje do wiadomości i akceptuje, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, nie zostanie ono w danych dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych.

6. Oświadczam, że w sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do organu prowadzącego i dyrektora placówki, będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju.

.....
(miejscowość , data)

.....
(podpis rodzica / prawnego opiekuna)

Załącznik nr 3 do Procedury funkcjonowania Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w związku z zagrożeniami spowodowanymi stanem epidemii na terenie kraju oraz zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

.....
(imię i nazwisko pracownika)

Dąbrówka, dnia

.....
(stanowisko)

**OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA SZKOŁY PODSTAWOWEJ
IM. KAWALERÓW ORDERU UŚMIECHU W DĄBRÓWCE**

Oświadczam, że zapoznałam/łem się i akceptuję zapisy:

1. Procedury funkcjonowania Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrówce w stanie zagrożenia epidemicznego.
2. Wytucznych przeciw epidemicznym Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 4 lipca 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki w wieku do lat 3 wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322,374 i 567) ,
3. Wytucznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

Jednocześnie zobowiązuję się do bezwzględnego ich przestrzegania i stosowania.

.....
(podpis pracownika)

Załącznik nr 4 do Procedury funkcjonowania Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w związku z zagrożeniami spowodowanymi stanem epidemii na terenie kraju oraz zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

**Harmonogram przydziału sal lekcyjnych i szatni – obowiązuje od 18 stycznia
do odwołania
klasy 1-3**

klasa	sala lekcyjna	szatnia
1A	B21	b.zm.
1B	B23	b.zm.
1C	B27	b.zm.
1D	B29	b.zm.
1E	B31	b.zm.
1F	B32	b.zm.
1G	B35	b.zm.
2A	B03	b.zm.
2B	B05	b.zm.
2C	B09	b.zm.
2D	B11	b.zm.
2E	B06	b.zm.
2F	B17	b.zm.
3A	A125	A137
3B	A14	A55
3C	A16	A56
3D	A138	A143
3E	A2	A5
3F	A122	A120

**Harmonogram wejść i wyjść dla klas 1-3
(obowiązuje od 18 stycznia do odwołania)**

Klasy	Wejście	Wyjście
1A, 1B, 1C,1D	blok B (wejście główne)	blok B (wejście główne)
1E,1F,1G	blok C	blok C
2A,2B,2C,2E	blok B (wejście główne)	blok B (wejście główne)
2D,2F	blok C	blok C
3B,3C,3E	blok A (wejście główne)	blok A (wejście główne)
3A,3D,3F	blok A (wejście od strony boiska)	blok A (wejście od strony boiska)