



Szkoła Podstawowa im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrowce
ul. Malinowa 41 62-070 Dąbrowka
NIP: 777-32-26-299
tel.: 61 646 08 91
sekretariat@dabrowka.edu.pl
www.dabrowka.edu.pl

PROCEDURY FUNKCJONOWANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KAWALERÓW ORDERU UŚMIECHU W DĄBRÓWCE W ROKU SZKOLNYM 2022/2023

Na podstawie:

- Wytoczne zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 31 marca 2022r dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art.8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2021r. poz.195).
- Rozporządzenie MEN w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
- Rozporządzeniu MEN w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (art. 30b upo).
- Rozporządzenie MEN w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (art. 30c upo).
- Rozporządzenie MEN zmieniające rozporządzenie w sprawie organizacji kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą.

Definicje:

Przez szkołę należy rozumieć Szkołę Podstawową im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrowce.

Przez pracownika należy rozumieć pracownika pedagogicznego oraz pracownika niepedagogicznego.

I. Postanowienia ogólne:

1. Procedura obowiązuje na terenie Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrówce i dotyczy każdej osoby przebywającej na jej terenie.
2. Procedura określa działania, które mają za zadanie zminimalizować ryzyko zakażenia się COVID-19, którego pomimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie da się w 100% wyeliminować.
3. Bloki szkolne A i B/C podzielone są na strefy oznaczone kolorami . Blok A: strefa zielona i strefa żółta , blok B/C: strefa czerwona i niebieska . Każda strefa ma osobne wejście/wyjście oznaczone kolorami na drzwiach i oznaczenia poziome na podłodze . W każdym bloku wyznaczona jest sala na izolatkę blok A sala A08 (gabinet psychologa), blok B sala C12.
4. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszczona jest informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego. Wszystkim wchodzącym do budynku szkoły umożliwia się skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk.
5. Przy wejściach do bloku A i B w gablotach informacyjnych, zostały umieszczone spisy numerów telefonów do: organu prowadzącego szkołę – Gminy Dopiewo, stacji sanitarno-epidemiologicznej i pogotowia ratunkowego.
6. W toaletach wywieszone są instrukcje mycia rąk.
7. Na wyposażeniu szkoły znajdują się termometry bezdotykowe, wykorzystywane w celu mierzenia temperatury losowo wybranym uczniom i pracownikom.

II. Obowiązki Dyrektora Szkoły

1. Jest odpowiedzialny, aby na terenie szkoły były stosowane wytyczne Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczące COVID-19.
2. Ustala wszelkie regulaminy i harmonogramy związane z działalnością i funkcjonowaniem szkoły w okresie epidemii.
3. Przekazuje rodzicom niniejszą procedurę w celu zapoznania ich z funkcjonowaniem i działalnością szkoły w czasie epidemii.
4. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników oraz środki do dezynfekcji rąk i powierzchni.

III. Zasady organizacji pracy w szkole

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń zdrowy bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów prawnych lub upoważnione osoby bez objawów chorobowych.
3. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są przekazywać istotne informacje o stanie zdrowia dzieci do wychowawcy przez mobilizację.
4. Rodzice/opiekunowie przyprowadzając dziecko na zajęcia czy odbierając dziecko nie mogą wchodzić do budynku szkoły.

5. Wychowawcy klas pierwszych będą odbierać uczniów przed budynkiem szkoły w wyznaczonym miejscu i określonym czasie do 14 września. Po tym czasie uczniowie wchodzi samodzielnie.
6. Rodzice/opiekunowie/osoby z zewnątrz mogą w **wyjatkowych sytuacjach** wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły (**po wcześniejszym umówieniu telefonicznym lub przez mobidziennik na konkretną godzinę**), zachowując zasady związane z bezpieczeństwem zdrowotnym. Dodatkowo zobowiązani są do higieny rąk.

Osoby nieumówione nie wejdą na teren szkoły.

7. Rodzic/opiekun – szczególnie klas pierwszych – odbiera dziecko punktualnie o godzinie zakończenia zajęć poprzez zgłoszenie w portierni. Pozostałe dzieci, które są zapisane, zaprowadzone zostaną przez wychowawcę klasy lub innego wyznaczonego nauczyciela do świetlicy szkolnej .
8. Rodzic/opiekun zgłasza odbiór dziecka w portierni po czym opuszcza budynek szkoły i oczekuje na zewnątrz (w przedsionku mogą znajdować się maksymalnie 2 osoby).
Odbierając dziecko z placówki rodzic/opiekun powiadamia pracownika o przybyciu do szkoły w celu odbioru dziecka, podając imię i nazwisko dziecka oraz klasę.
9. Ewentualne kontakty pracowników szkoły z osobami z zewnątrz odbywają przy zachowaniu zasad związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym.
10. W celu szybkiej i skutecznej komunikacji zobowiązuje się rodziców uczniów do podania wychowawcy aktualnego numeru telefonu oraz odbierania każdorazowo telefonu ze szkoły. W przypadku niemożności odebrania telefonu rodzic powinien pilnie oddzwonić do szkoły.
11. Wszelkie informacje rodzice otrzymują od nauczyciela poprzez kontakt telefoniczny, mailowy lub poprzez dziennik elektroniczny oraz w wyjątkowych sytuacjach od pracownika odprowadzającego dziecko.
12. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy chorobowe, w szczególności gorączkę, kaszel, odizolowuje ucznia w odrębnym pomieszczeniu i zawiadamia rodziców o konieczności odebrania ucznia ze szkoły. **Rodzic jest zobowiązany odebrać dziecko w ciągu 1 godz. od powiadomienia przez szkołę.**
13. Dla każdej klasy przydzielone są szafki.
14. W każdej sali lekcyjnej znajduje się płyn do dezynfekcji rąk wraz z instrukcją jego użycia.
15. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
16. Każdy uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
17. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga zostają umyte detergentem po każdym dniu zajęć.

18. Sale lekcyjne i części wspólne wietrzy się co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
19. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut.
20. W czasie przerw uczniowie przy sprzyjających warunkach atmosferycznych wychodzą na boisko szkolne według ustalonego harmonogramu.
21. Podczas przerw oraz poruszania się w częściach wspólnych szkoły, dyrektor szkoły – może zobowiązać – uczniów i pracowników do noszenia maseczek/ przyłbic zakrywających usta i nos.
22. W razie konieczności rodzic wyposaża swoje dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust, którą uczeń wykorzystuje podczas wejścia do szkoły, przerw i do poruszania się po terenie szkoły z wykluczeniem sal lekcyjnych.
23. Po powrocie do budynku szkoły, uczniowie oraz nauczyciele myją i dezynfekują ręce.
24. Podczas pandemii szkoła nie organizuje wycieczek i zielonych szkół.
25. Plac zabaw dezynfekowany jest każdego dnia pod koniec godzin funkcjonowania szkoły.
26. W budynku szkoły na bieżąco wykonuje się prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków oraz toalet.
27. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu rekomenduje się aktywność fizyczną na świeżym powietrzu.
28. Uczeń nie zabiera ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
29. Uczniowie nie mogą przynosić do szkoły zabawek ani innych przedmiotów z wyjątkiem odzieży i butów na zmianę.
30. Zajęcia świetlicowe odbywają się w wyznaczonych salach dydaktycznych. W świetlicy szkolnej obowiązują zasady zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego. Środki do dezynfekcji rąk rozmieszczone są w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice wietrzy się (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
31. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej ograniczają do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
32. Dziecko odebrane ze świetlicy/szkoły na zajęcia pozalekcyjne organizowane przez firmy zewnętrzne nie ma możliwości powrotu do niej. Zajęcia pozalekcyjne organizowane przez firmy zewnętrzne na terenie szkoły odbywają się po opuszczeniu przez dzieci szkoły (sektora).
33. Wskazane jest, aby w zajęciach pozalekcyjnych organizowanych przez nauczycieli, uczniowie uczestniczyli z zachowaniem zasad bezpieczeństwa zdrowotnego.

34. Dystrybutory wody tzw. „źródełka” są niedostępne ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne.

IV. Funkcjonowanie szkoły w czasie wariantu hybrydowego lub całkowitego włączenia nauczania zdalnego:

1. W związku z sytuacją epidemiczną w kraju, w szkole wprowadzić można, za zgodą Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz organu prowadzącego szkołę, oprócz nauczania stacjonarnego również:
 - a) nauczanie w wariantcie hybrydowym
 - b) nauczanie zdalne

Zasady funkcjonowania szkoły w razie wprowadzenia wariantu hybrydowego lub wariantu całkowitego nauczania zdalnego, są ujęte w odrębnych przepisach-Bezpieczny powrót do szkół. Działania MEN w zakresie organizacji roku szkolnego 2020/2021 w warunkach epidemii z dnia 5.08 2020.

V. Przygotowywanie i spożywanie posiłków

1. Szkoła zamawia posiłki w firmie cateringowej.
2. Uczniowie klas I-III spożywają drugie śniadanie w sali lekcyjnej lub w czasie obiadu w stołówce szkolnej.
3. Uczniowie przed jedzeniem **myją i dezynfekują ręce.**
4. Po każdym posiłku na stołówce stoliki oraz krzesła są myte i dezynfekowane przez pracowników firmy cateringowej lub pracowników obsługi.
5. Personel kuchenny korzysta z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
6. Podczas przygotowywania posiłku pracownicy są wyposażeni w fartuch, rękawiczki jednorazowe, maseczki lub przyłbice.
7. Wielorazowe naczynia i sztucze należy myć w zmywarce i wyparzać w temperaturze minimum 60°C.
8. Korzystanie z posiłków jest możliwe tylko i wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych i zgodnie z harmonogramem korzystania ze stołówki.
9. Zamówienia i wpłaty na obiady odbywają się drogą elektroniczną i telefoniczną.
10. Obiady wydawane są w ściśle określonych godzinach – zgodnie z harmonogramem.

VI. Profilaktyczny gabinet pielęgniarstwa szkolnej

1. Gabinet funkcjonuje zgodnie z zaleceniami zawartymi w dokumencie: *Zalecenia Krajowego Konsultanta w Dziedzinie Pielęgniarstwa Pediatrycznego dla pielęgniarek środowiska nauczania i wychowania/higienistek szkolnych /pielęgniarek pediatrycznych dotyczące bezpieczeństwa opieki nad uczniami oraz dziećmi przebywającymi w przedszkolach i żłobkach na okres epidemii koronawirusa SARS-CoV-2 po wznowieniu tradycyjnej nauki w szkołach* oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.

VII. Dezynfekcja

1. Zaleca się, aby osoby dorosłe i dzieci wchodzące na teren placówki dezynfekowały lub myły ręce.
2. Uczniowie myją ręce przed wejściem do sali, po skorzystaniu z toalety, po przyjeździe z pobytu na świeżym powietrzu, przed jedzeniem i po jedzeniu.
3. Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – drzwi, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
4. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji. Dopuszcza się używanie urządzeń emitujących parę wodną do dezynfekcji lub ozonatorów.
5. Pracownicy zostają zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej — jednorazowe rękawiczki, przyłbice, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u ucznia – adekwatnie do aktualnej sytuacji).
6. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywiesza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
7. Toalety są dezynfekowane na bieżąco.
8. Wyznaczony przez dyrektora pracownik administracyjny kontroluje wykonywanie czynności porządkowych przez personel obsługi i przechowuje karty monitorowania czystości - **Załącznik nr 1**.
9. Po opuszczeniu placówki przez uczniów, w razie konieczności dezynfekuje się sale, w których przebywały osoby.

VIII. Wytyczne dla Uczniów:

Uczniu:

1. Pozostań w domu i poinformuj rodzica, jeżeli źle się czujesz, jesteś chory lub w Twoim domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy musicie pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
2. Zabieraj do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów.
3. Po wejściu do szkoły obowiązkowo myj ręce lub je zdezynfekuj.
4. Z szatni korzystaj według zasad dystansu społecznego i zasad sanitarnych.
5. Bezwzględnie stosuj zasady higieny: często myj ręce wodą z mydłem, a także unikaj dotykania oczu, nosa i ust.
6. Zwracaj uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Stosownie zwracaj uwagę innym w tym zakresie.

7. Unikaj większych skupisk uczniów, zachowuj dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.

IX. Wytyczne dla Rodziców

Rodzicu:

1. W celu zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki podczas pobytu w placówce, wypełnij **Załącznik nr 2** w celu przekazania Dyrektorowi Szkoły, wychowawcy, pielęgniarce istotnych informacji o stanie zdrowia Twojego dziecka.
2. Przyprowadzaj do szkoły wyłącznie zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych wskazujących na chorobę zakaźną.
3. Nie przyprowadzaj do szkoły dziecka, które ma kontakt z osobami chorymi na COVID-19. Dotyczy to również sytuacji, w której dziecko a kontakt z osobami, co do których istnieje wątpliwość co do ich stanu zdrowia.
4. Wytlumacz dziecku, że nie powinno ze sobą zabierać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów i zabawek.
5. Wyposaż swoje dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust, którą uczeń W razie potrzeby wykorzystuje podczas przerw i w czasie poruszania się po terenie szkoły.

6. Odbieraj telefony ze szkoły!

7. Regularnie przypominaj dziecku o podstawowych zasadach higieny:
 - a) wyjaśnij , że powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust,
 - b) wyjaśnij, że powinno często myć ręce wodą z mydłem,
 - c) wyjaśnij, że nie powinno zabierać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów,
 - d) wyjaśnij konieczność odpowiedniego sposobu zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

X. Wytyczne dla pracowników

Koleżanko, kolego, pamiętaj, że:

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów, pozostań w domu i nie przychodź do pracy. Skontaktuj się telefonicznie z Dyrektorem Szkoły w celu poinformowania go o swoim stanie zdrowia oraz z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania teleporady medycznej.
3. Czytaj na bieżąco informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i ministra zdrowia, oraz informacje MEN.
4. Zdezynfekuj lub umyj dłonie przed wejściem do budynku szkoły.
5. W trakcie pracy często myj ręce oraz odkażaj je płynem do dezynfekcji rąk.
6. Wyjaśniaj uczniom zasady obowiązujące w szkole i dlaczego zostały one wprowadzone.

7. Zwracaj uwagę, aby uczniowie często myli ręce, szczególnie po przyjsciu do placówki, przed jedzeniem, po jedzeniu, po skorzystaniu z toalety oraz po pobycie na świeżym powietrzu.
8. Wszyscy pracownicy szkoły zobowiązani są do podpisania oświadczenia , akceptując i zobowiązując się do przestrzegania niniejszej *Procedury oraz Wytycznych przeciwepidemicznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 12 sierpnia 2020 r. publicznych i niepublicznych szkół i placówek oraz Wytycznych przeciwepidemicznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 4 lipca 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki w wieku do lat 3 wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567), wytycznych dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna, konsultacje dla uczniów wraz ze wszystkimi kolejnymi aktualizacjami. Oświadczenie stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej procedury.*

XI. Czynności w przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19 (gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem)

1. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19 (gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem), pracownika niezwłocznie odsuwa się od pracy i kieruje do miejsca wyznaczonego jako izolatorium – izolatkę blok A sala A08 (gabinet psychologa), blok B sala C12.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony COVID-19.
3. Pracownik niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

XII. Czynności w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19 (gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem)

1. Jeśli dziecko manifestuje lub przejawia niepokojące objawy choroby, pracownik odizolowuje je w odrębnym pomieszczeniu – sala A08, C12 – z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
2. Pracownik zabezpiecza się w przyłbicę lub maseczkę na usta i nos, fartuch ochronny i rękawiczki.
3. Dokonuje się pomiaru temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym.

4. Pracownik pozostaje z uczniem utrzymując minimum 2m odległości.
5. Powiadamia się o zaistniałym fakcie Dyrektora Szkoły.
6. Niezwłocznie powiadamia się rodziców w celu pilnego odebrania ucznia.
7. W razie pogarszającego się stanu zdrowia ucznia dzwoni się na numer 999 lub 112.
8. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty, itp.).

XIII. Podsumowanie

1. Uczniowie i pracownicy często myją i dezynfekują ręce.
2. Wskazane jest zminimalizowanie rzeczy osobistych w plecakach/szafkach na terenie szkoły.
3. Wejście do budynku szkoły w określonych strefach odbywa się z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
4. Uczniowie powinni korzystać tylko ze swoich przyborów szkolnych i podręczników.
5. Uczniowie nie powinni nadmiernie grupować się podczas przerw.
6. Uczniowie przynoszą do szkoły swoje napoje i spożywają własne posiłki.
7. Zaleca się bieżące śledzenie obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa zdrowotnego oraz informacji Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.

Załącznik nr 1 do procedury funkcjonowania Szkoły w związku z zagrożeniami spowodowanymi stanem epidemii na terenie kraju oraz zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Karta monitorowania czystości

sala nr _____

DEZYNFEKCJA

[illegible]

sala gimnastyczna nr _____

DEZYNFEKCJA

l.p.	godzina	ławki	drabinki	materace	podłogi	szatnie	toalety	podpis
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

korytarz nr _____

l.p.	godzina	parapety	klamki	drzwi wejściowe	ławki na korytarzach	podłogi	klamki sal lekcyjnych	podpis
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

Załącznik nr 2 do procedury funkcjonowania Szkoły w związku z zagrożeniami spowodowanymi stanem epidemii na terenie kraju oraz zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

.....
(imię i nazwisko rodzica)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z rekomendacją GIS oraz MEN w trosce o bezpieczeństwo podopiecznych, Państwa oraz personelu Szkoły i prosimy o złożenie poniższego oświadczenia.

1. Niniejszym oświadczam, iż:

a) nie istnieją żadne przeciwwskazania zdrowotne do udziału mojego dziecka:ucznia/uczennicy klasy..... w lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych na terenie Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrówce.

b) moje dziecko nie miało kontaktu z osobą zarażoną COVID-19, ani z osobą przebywającą na kwarantannie lub w izolacji w ciągu ostatnich 14 dni

c) obecnie nie występują u dziecka, ani domowników objawy infekcji: (gorączka, kaszel, katar, wysypka, bóle mięśni, bóle gardła, inne nietypowe)

d) w przypadku zaobserwowania u mojego dziecka objawów chorobowych przez personel Szkoły, zobowiązuje się odebrać dziecko w najszybszym możliwym czasie (1 godz.).

e) jestem świadom/świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do szkoły w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

2. Wyrażam zgodę na wykonywanie pomiaru temperatury ciała u mojego dziecka na terenie placówki.

3. Oświadczam, iż zostałam/łem poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin tj.:

a) mimo wprowadzonych w placówce obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19

b) w sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu szkoła zostaje zamknięta do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na jej terenie oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę,

c) dziecko nie jest/jest (niewłaściwe skreślić) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

4. Zapoznałem/łam się z treścią „Procedury funkcjonowania Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrówce” obowiązującej od dnia 1 września 2020 do odwołania w związku z zagrożeniami spowodowanymi stanem epidemii na terenie kraju oraz zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19” i zobowiązuje się do ich przestrzegania, w szczególności: do przyprowadzania tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki (max.1 godz.) w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w Szkole.

5. Przyjmuje do wiadomości i akceptuje, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, nie zostanie ono w danych dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych.

6. Oświadczam, że w sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do organu prowadzącego i dyrektora placówki, będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju.

.....
(miejscowość , data)

.....
(podpis rodzica / prawnego opiekuna)

Załącznik nr 3 do Procedury funkcjonowania Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w związku z zagrożeniami spowodowanymi stanem epidemii na terenie kraju oraz zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

.....
(imię i nazwisko pracownika)

Dąbrówka, dnia

.....
(stanowisko)

OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KAWALERÓW ORDERU UŚMIECHU W DĄBRÓWCE

Oświadczam, że zapoznałam/łem się i akceptuję zapisy:

1. Procedury funkcjonowania Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Dąbrówce w stanie zagrożenia epidemicznego.
2. Wytycznych przeciw epidemicznym Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 4 lipca 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki w wieku do lat 3 wydanych na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567) ,
3. Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

Jednocześnie zobowiązuję się do bezwzględnego ich przestrzegania i stosowania.

.....
(podpis pracownika)